

**БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ИЛЕШ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ
УЧРЕЖДЕНИЕНЫ БАЗИТАМАК
АУЫЛЫ УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕУ МӘКТӘБЕ**

452271, Башкортостан Республикасы, Илеш
районы, Базытамак ауылы, Калинин урамы, 1а
Тел. /факс (34762) 55-5-24
E-mail: mboybazitamak@mail.ru

ОКПО 45303399 , ОГРН 1020201753703, ИНН/КПП 0225005640/022501001

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.
БАЗИТАМАК МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ИЛИШЕВСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МБОУ СОШ с.Базытамак)**

452272, Республика Башкортостан, Илишевский район,
ул. Калинина, 1а
Тел. /факс (34762) 55-5-24
E-mail: mboybazitamak@mail.ru

БОЙОРОК

06.11.2020

№ 136

ПРИКАЗ

06.11.2020

На основании Указа Главы Башкортостана Республики Башкортостан № УГ-111 от 18 марта 2020 года, и изменений в Указ Главы РБ «О введении режима «Повышенная готовность» на территории РБ в связи с угрозой распространения в РБ новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)» от 2 ноября 2020 года № УГ-485, на основании части 5 статьи 12, пункта 6 части 3 статьи 28 ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать начало 2 четверти 2020-2021 учебного года следующим образом:
 - с 1 по 5 классы, 11 классы обучаются очно
 - 6,7,8,9,10 классы обучаются дистанционно.
2. При подготовке к реализации дистанционного обучения обязательно выполнять следующие действия:
 - провести анализ технической готовности к дистанционному обучению детей. В случае необходимости передать технику по акту передачи во временное пользование учителям и обучающимся. Ответственный заместитель директора по УВР Муллаянова Г.Р.
 - определить формат организации занятий: онлайн-уроки, электронные кейсы. Ответственный заместитель директора по УВР Муллаянова Г.Р.
 - составить расписания занятий с учетом требований санитарно-эпидемиологических норм.
 - определить используемые средства связи для занятий в режиме онлайн: ZOOM
 - определить используемые образовательные платформы: «Якласс», «Яндекс.Учебник», «Российская электронная школа».
 - определить механизмы проверки и контроля выполнения домашних заданий.

- организовать онлайн-педсоветы и онлайн родительские собрания по вопросам организации дистанта. Ответственные: заместитель директора по УВР Муллаянова Г.Р., классные руководители.
 - организовать контроль проводимых онлайн-уроков и объема домашнего задания.
 - предусмотреть меры для предотвращения несанкционированного входа на онлайн-занятия и обеспечения безопасности обучающихся в сети Интернет.
3. Утвердить расписание звонков, расписания с 09 ноября 2020г. по 22 ноября 2020 года.
4. Заместителю директора по УВР Муллаяновой Г.Р.:
- проинформировать педагогических работников об изменениях;
 - проконтролировать реализацию ООП начального общего, основного общего и среднего общего образования в полном объеме с учетом изменений;
 - внести изменения в образовательные программы, рабочие программы учителей по учебным предметам в раздел календарно-тематического планирования по прохождению программного материала.
5. Завхозу школы Зариповой Э.М. проводить санитарно-гигиеническую обработку санитарных комнат, учебных кабинетов, рекреаций, холлов по графикам обработки.
6. Классным руководителям проводить проветривание, обеззараживание кабинетов по графикам.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор школы:

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to the school director.

Салимгареева Г.З.